

PROGRAMMI „ETENDUSKUNSTIDE REGIONAALSE KÄTTESAADAVUSE TOETUSED „TEATER MAAL““ REGLEMENT

„Etenduskunstide regionaalse kättesaadavuse toetused „Teater maal““ on jätkuks programmile „Teater maal“, mis rakendus esmakordselt 1.01.2005.a ning loodi eesmärgiga muuta professionaalne teatrikunst kättesaadavamaks Eesti maaregioonides.

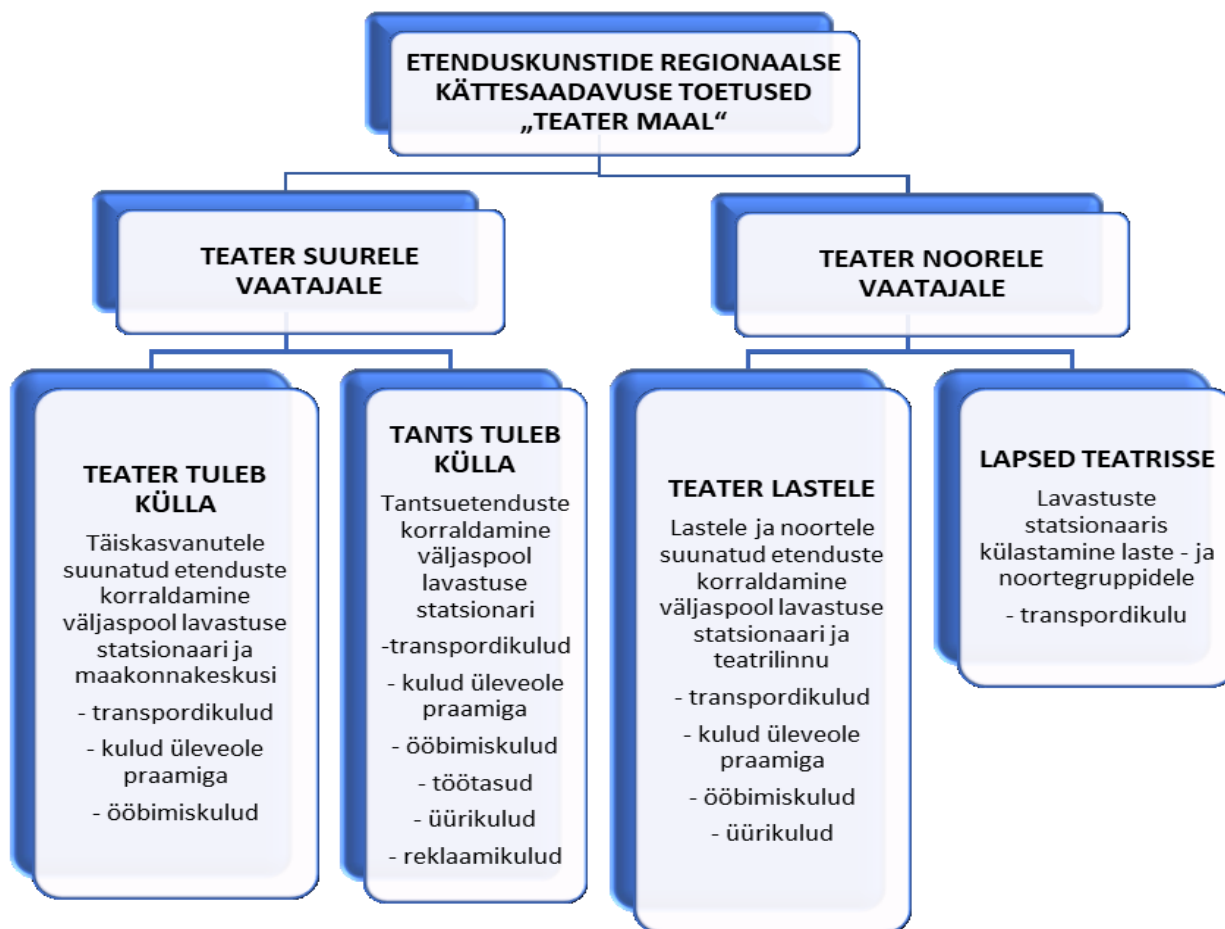
1. REGLEMENDIS KASUTATAVAD MÕISTED JA LÜHENDID

- 1.1. **Programmi** ametlik nimetus on „Etenduskunstide regionaalse kättesaadavuse toetused „Teater maal““.
- 1.2. **Nõukogu** on Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkirjaga moodustatud programmi korraldav, täidesaatev ja nõuandev organ.
- 1.3. **Reglement** on programmi töökord.
- 1.4. **Koordinaator** on Eesti Rahvakultuuri Keskuses programmi tööd korraldav spetsialist.
- 1.5. **Maakonna rahvakultuurispetsialist** on programmi koordineeriv Eesti Rahvakultuuri Keskuse rahvakultuurispetsialist maakonnas.
- 1.6. **Teater** on professionaalne etendusasutus või trupp etendusasutuse seaduse §2 lg 1 alusel.
Toetust taotleval teatril peavad olema täidetud järgmised tingimused:
 - 1.6.1. etenduste andmine on organisatsiooni põhikirjaline põhitegevus;
 - 1.6.2. professionaalne kunstiline ja tehniline meeskond, kes saab etenduste eest tasu ja on saanud professionaalse erialase koolituse (mitte üksikud koolitused);
 - 1.6.3. koduleht, kus on kättesaadav repertuaari ülevaade koos loominguilise meeskonna nimekirjaga ning mängukava;
 - 1.6.4. info toetust saava etenduse kohta peab olema kajastatud kodulehe mängukavas koos piletihindadega;
 - 1.6.5. professionaalse taseme määramisel võib nõukogu arvestada ekspertide hinnanguid ja valdkonna tunnustust (sh autasud või preemiad või toetused erinevatest meetmetest).
- 1.7. **Vastuvõtja** on väljasõiduetendust vastu võttev asutus või organisatsioon (nt kultuuri- või haridusasutus).
- 1.8. **Laste- ja noortegrupp** on etendust statsionaari vaatama sõitev grupp, mille osalejad on kuni 20-aastased (kaasa arvatud).
- 1.9. **Statsionaar** on lavastuse kodulava, mis enamasti kattub teatrite kodumaja saaliga, kuid võib olla ka väljaspool teatrit spetsiaalselt selle lavastuse jaoks kohandatud ruum või renditud saal (nt suvelavastused, kohaspetsiifilised lavastused). Juhul, kui lavastuse statsionaar on väljaspool kodumaja saali, ei saa taotleda toetust seal toimuvatele etendustele.
- 1.10. **Väljasõiduetendus** on etendus väljaspool statsionaari.
- 1.11. **Teatrilinnad** on Tallinn, Tartu, Rakvere, Pärnu, Viljandi, Kuressaare.
- 1.12. **Hüvitis** on programmi raames eraldatud toetus.
- 1.13. **Toetust saavate lavastuste nimekiri** on loetelu lavastustest, mille korraldamisega seotud kulutusi väljaspool lavastuse statsionaari, teatrilinnu ja maakonnakeskusi (va „Teater lastele“) programmist hüvitatakse.
- 1.14. **Laste- ja noortelavastuste nimekiri** on loetelu lavastustest, mida paratamatute asjaolude tõttu ei ole võimalik etendada väljaspool statsionaari ja mille külastamisega seotud kulutusi programmist laste- ja noortegruppe esindavatele juriidilistele organisatsioonidele hüvitatakse.
- 1.15. **Toetuste Menetlemise Infosüsteem (TMS)** on elektrooniline keskkond, mille kaudu esitatakse taotlusi ja aruandeid ning teavitatakse toetuse andjat projekti elluviimisega seotud andmete muutumisest või projekti elluviimist takistavast asjaolust.

2. ÜLDSÄTTED JA KOHALDAMISALA

- 2.1. Vastavalt Kultuuriministri 16. veebruari 2012 käskkirjale nr 59 korraldab programmi toetuste eraldamist Eesti Rahvakultuuri Keskus.
- 2.2. Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkirjaga moodustatakse programmi nõukogu, kuhu kuuluvad:
 - 2.2.1. Kultuuriministeeriumi teatrinõunik;
 - 2.2.2. Eesti Etendusasutuste Liidu esindaja;
 - 2.2.3. ASSITEJ Eesti Keskuse esindaja;
 - 2.2.4. Eesti Tantsunõukogu esindaja;
 - 2.2.5. Eesti Rahvamajade Ühingu esindaja;
 - 2.2.6. Eesti Rahvakultuuri Keskuse esindaja.
- 2.3. Programmi nõukogu töötab välja reglemendi koos lisa(de)ga ning teeb ettepaneku Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktorile reglemendi ja teiste dokumentide kinnitamiseks.

- 2.4. Programmi eelarvevahenditest eraldatakse toetust professionaalsetele etendusasutustele ja truppidele, mis lähtuvad oma tegevuses etendusasutuse seaduses sätestatud põhimõtetest ning mille lavastused on kantud nõukogu otsusega toetust saavate lavastuste nimekirja. Lavastuste nimekiri avaldatakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse kodulehel www.rahvakultuur.ee.
- 2.5. Etendusasutused esitavad oma lavastuste nimekirjad kolm korda aastas (31. jaanuar, 31. mai ja 31. august) ning etendusasutuse esindaja kinnitab nimekirja õigsust ja lavastuste vastavust programmi reglemendile. Kui etendusasutus ei ole lavastuste nimekirja õigeaegselt uuendanud ja kinnitanud, siis vastavaks perioodiks selle etendusasutuse lavastusi nimekirja ei lisata.
- 2.6. Lavastuste lisamine toetust saavate lavastuste nimekirja toimub järgmistel tingimustel;
 - 2.6.1. „Teater tuleb külla“ nimekirja kuuluvad lavastused peavad olema valmis sõitma statsionaarist välja maapiirkondade erinevatesse kultuuriasutustesse.
 - 2.6.2. „Tants tuleb külla“ nimekirja kuuluvad lavastused peavad olema valmis sõitma statsionaarist välja maapiirkondade erinevatesse kultuuriasutustesse.
 - 2.6.3. „Teater noorele vaatajale“ nimekirja kuuluvad lavastused peavad olema vastava märgistusega teatri kodulehel, need on sisuliselt lastele ja noortele suunatud lavastused, mitte täiskasvanutele mõeldud repertuaar, mida võivad vaadata ka noored;
 - 2.6.4. „Lapsed teatrisse“ nimekirja kandideerivate lavastuste puhul on kohustuslik esitada nõukogule detailne kirjeldus tehnilistest või finantsilistest põhjustest, miks lavastusega ei saa välja sõita.
- 2.7. Programmi eelarvevahendeid kasutatakse väljasõiduetendusi takistavate finantsriskide maandamiseks, et hoida piletihind külastajale soodsam, ning laste- ja noortegruppide teatrikülastuste toetamiseks.
- 2.8. Maakonna tasandil korraldab programmi toetuste jaotamist maakonna rahvakultuurispetsialist, kelle ülesandeks on järgida vastuvõtjate ja maakonda külastatavate teatrite ning külastusgruppide tasakaalu printsiipi ning toetuste eraldamise vastavust reglemendile.
- 2.9. Eesti Rahvakultuuri Keskuses korraldab programmi tööd programmi koordinaator.
- 2.10. Programmist antavad toetused jagunevad:
 - 2.10.1. Toetussuund „Teater suurele vaatajale“. Alamsuunad „Teater tuleb külla“ ja „Tants tuleb külla“.
 - 2.10.2. Toetussuund „Teater noorele vaatajale“. Alamsuunad „Teater lastele“ ja „Lapsed teatrisse“.



„Teater suurele vaatajale“

3. „TEATER TULEB KÜLLA“

- 3.1. Toetuse eesmärk on hüvitada täiskasvanutele suunatud etenduste korraldamisega seotud kuludid väljaspool lavastuse statsionaari ja maakonnakeskusi.
- 3.2. Programmi nõukogu määrab iga-aastaselt alamsuuna:
 - 3.2.1. rahaliste vahendite suuruse programmi üldmahust;
 - 3.2.2. hüvitiste suurused.
- 3.3. Toetust taotlelda sooviv teater esitab kolm korda aastas – 31. jaanuar, 31. mai ja 31. august programmi nõukogule nimekirja lavastustest, mida on võimalik statsionaarist väljaspool etendada. Nimekirjavälise lavastuste kuludid ei hüvitata.
- 3.4. Programmi nõukogu vaatab nimekirjad läbi ja teeb ettepaneku Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktorile toetust saavate lavastuste nimekirjade kinnitamiseks.
- 3.5. Lavastuste nimekiri uuendatakse kolm korda aastas ja avaldatakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse kodulehel www.rahvakultuur.ee.

Taotlemine

- 3.6. Taotluste esitamise tähtaeg on etenduse toimumise kuule eelneva kuu esimene kuupäev. Juhul, kui 1. kuupäev on puhkepäev või riigipüha, on tähtaeg 1. kuupäevale eelnev tööpäev.
- 3.7. Pärast punktis 3.6 nimetatud tähtaega esitatud taotlusi ei menetleta ja toetust ei eraldata.
- 3.8. Vastavalt teatri ja vastuvõtja vahelisele kokkuleppele esitab teater taotluse TMS-is <https://toetused.kul.ee/>
- 3.9. TMS-is kooskõlastab maakonna rahvakultuurispetsialist etenduse toimumise programmi koordinaatoriga 2 nädala jooksul pärast taotluse esitamist.
- 3.10. Eesti Rahvakultuur Keskuse direktori käskkirjaga kinnitatud otsus edastatakse programmi koordinaatori poolt TMS-i teavituste kaudu kõikidele osapooltele, sh nii vastuvõtjale kui teatritele.
- 3.11. Toetusest keeldumise korral esitatakse konkreetne ja üheselt mõistetav põhjendus.
- 3.12. Toetuse saaja ja/või vastuvõtja eksponeerib toetuse andja ja/või Kultuuriministeeriumi logo ja/või programmi nimetust „Teater maal“ kõigil toetuse abil korraldatud etendustel nt reklaam, koduleht. Vajalikud logod on leitavad toetuse andja kodulehelt www.rahvakultuur.ee.

Hüvitamine

- 3.13. Alamsuuna raames hüvitatakse teatritele järgmised kulud vastavalt programmi nõukogu poolt määratud hüvitiste suurusele:
 - 3.13.1. transpordikulud (sõiduauto kuni 30 senti ühe kilomeetri kohta; teatrite omanduses olev veoauto ja buss kuni 60 senti kilomeetri kohta, renditud veoauto ja buss kuni 90 senti kilomeetri kohta) – hüvitamise aluseks on sõidukulud tõendav kuludokument;
 - 3.13.2. kulud üleveole praamiga – hüvitamise aluseks on inimeste ja transpordivahendite üleveo kuludokument;
 - 3.13.3. ööbimiskulud (kuni 30€ ühe inimese kohta üheks ööks) – hüvitamise aluseks on ööbimist ning selle maksumust tõendav kuludokument. Ööbimisega seonduvaid kulutusi hüvitatakse seoses väljasõiduga saartele ja seoses väljasõitudega mandril juhul, kui ööbimine jääb kahe järjestikuse etenduspäeva vahele ja ööbimiskulud on samaväärsed või väiksemad kui etenduskohta ning teatri lähtekohta vahel edasi-tagasi sõidukulud.
- 3.14. Teater maal programmi vahendeid on lubatud kasutada ka maakonnakeskustesse minekuks (v.a. teatrilinnad) täiskasvanutele suunatud etenduste toetamiseks, tingimusel, et see on maksimaalselt 20% maakonna aastasest toetusest ning ühe lavastuse toetus ei ole rohkem kui 2000 €. Erandina hüvitatakse maakonnakeskustes (va teatrilinnad) SA Kuressaare Teatri külalisetenduste kulutused.
- 3.15. Etenduse andmiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks esitab teater aruande 1 kuu jooksul peale etenduse toimumist Eesti Rahvakultuuri Keskusele TMS-i kaudu.
- 3.16. Kui aruandes esineb puudusi, annab programmi koordinaator tähtaja puuduste kõrvaldamiseks.
- 3.17. Puuduste tähtaegselt kõrvaldamata jätmisel on õigus jätta kulud hüvitamata.
- 3.18. Toetuse eraldamise aluseks on Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkiri.
- 3.19. Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul peale aruande kuludokumentide kinnitamist ja toetuse summa korrigeerimist toetuse andja poolt.

4. „TANTS TULEB KÜLLA“

- 4.1. Toetuse eesmärk on hüvitada tantsuetenduste korraldamisega seotud kulud väljaspool lavastuse statsionaari.
- 4.2. Korralduslik koostööpartner on Eesti Tantsunõukogu.
- 4.3. Programmi nõukogu määrab iga-aastaselt alamsuuna:
 - 4.3.1. rahaliste vahendite suuruse programmi üldmahust;
 - 4.3.2. hüvitiste suurused.
- 4.4. Teatrid, kes soovivad taotleda hüvitist, esitavad Eesti Tantsunõukogule lavastuste nimekirja, mida on võimalik statsionaarist väljaspool etendada. Nimekirjade esitamise kohta jagab infot Eesti Tantsunõukogu.
- 4.5. Eesti Tantsunõukogu esitab kaks korda aastas – 31. jaanuar, 31. mai programmi nõukogule ettepaneku lavastuste nimekirjast. Nimekirjaväliste lavastuste kulud ei hüvitata.
- 4.6. Programmi nõukogu vaatab nimekirjad läbi ja teeb ettepaneku Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktorile toetust saavate lavastuste nimekirjade kinnitamiseks.

Taotlemine

- 4.7. Taotluste esitamise tähtaeg on etenduse toimumise kuule eelneva kuu esimene kuupäev. Juhul, kui 1. kuupäev on puhkepäev või riigipüha, on tähtaeg 1. kuupäevale eelnev tööpäev.
- 4.8. Pärast punktis 4.7 nimetatud tähtaega esitatud taotlusi ei menetleta ja toetust ei eraldada.
- 4.9. Vastavalt teatri ja vastuvõtja vahelisele kokkuleppele esitab teater taotluse TMS-is <https://toetused.kul.ee/>
- 4.10. TMS-is kooskõlastab Eesti Tantsunõukogu etenduse toimumise programmi koordinaatoriga 2 nädala jooksul pärast taotluse esitamist.
- 4.11. Eesti Rahvakultuur Keskuse direktori käskkirjaga kinnitatud otsus edastatakse programmi koordinaatori poolt TMS-i teavituste kaudu kõikidele osapooltele, sh nii vastuvõtjale kui teatritele.
- 4.12. Toetusest keeldumise korral esitatakse konkreetne ja üheselt mõistetav põhjendus.
- 4.13. Toetuse saaja ja/või vastuvõtja eksponeerib toetuse andja ja/või Kultuuriministeriumi logo ja/või programmi nimetust
„Teater maal“ kõigil toetuse abil korraldatud etendustel nt reklaam, koduleht. Vajalikud logod on leitavad toetuse andja kodulehelt.

Hüvitamine

- 4.14. Alamsuuna raames hüvitatakse teatritele etenduse andmisega seotud kulud vastavalt programmi nõukogu poolt määratud hüvitiste suurusele.
 - 4.14.1 transpordikulud – (sõiduauto kuni 30 senti ühe kilomeetri kohta; teatrite omanduses olev veoauto ja buss kuni 60 senti kilomeetri kohta, renditud veoauto ja buss kuni 90 senti kilomeetri kohta) hüvitamise aluseks on sõidukulud tõendav kuludokument;
 - 4.14.2 kulud üleveole praamiga – hüvitamise aluseks on inimeste ja transpordivahendite üle veo kuludokument;
 - 4.14.3 ööbimiskulud (kuni 30€ ühe inimese kohta üheks ööks) – hüvitamise aluseks on ööbimist ning selle maksumust tõendav kuludokument. Ööbimisega seonduvaid kulutusi hüvitatakse seoses väljasõiduga saartele ja seoses väljasõitudega mandril juhul, kui ööbimine jääb kahe järjestikuse etenduspäeva vahele ja ööbimiskulud on samaväärsed või väiksemad kui etenduskoha ning teatri lähtekoha vahel edasi – tagasi sõidukulud;
 - 4.14.4 töötasud koos seotud riigimaksetega (palgafond töötasuks kuni 150€ väljasõidu etendusega seotud näitlejate ja etenduse tehnilise personali kulude katteks) – hüvitamise aluseks on kulud tõendav kuludokument;
 - 4.14.5 üürikulud (maksimum summa 400€) – hüvitamise aluseks on üürikulu tõendav kuludokument;
 - 4.14.6 reklaamikulud – hüvitamise aluseks on reklaamikulud tõendav kuludokument.
- 4.15. Etenduse andmiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks esitab teater aruande 1 kuu jooksul peale etenduse toimumist Eesti Rahvakultuuri Keskusele TMS-i kaudu.
- 4.16. Kui aruandes esineb puudusi annab programmi koordinaator tähtaja puuduste kõrvaldamiseks.
- 4.17. Puuduste tähtaegselt kõrvaldamata jätmisel on õigus jätta kulud hüvitamata.
- 4.18. Toetuse eraldamise aluseks on Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkiri.
- 4.19. Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul peale aruande kuludokumentide kinnitamist ja toetuse summa korregerimist toetuse andja poolt.

„Teater noorele vaatajale“

5. „TEATER LASTELE“

- 5.1. Toetuse eesmärk on hüvitada lastele ja noortele suunatud etenduste korraldamisega seotud kulud väljaspool lavastuse statsionaari ja teatrilinnu.
- 5.2. Programmi nõukogu määrab iga-aastaselt alamsuuna:
 - 5.2.1. rahaliste vahendite suuruse programmi üldmahust;
 - 5.2.2. hüvitiste suurused.
- 5.3. Toetust taotlema sooviv teater esitab kolm korda aastas – 31. jaanuar, 31. mai ja 31. august programmi nõukogule nimekirja lavastustest, mida on võimalik statsionaarist väljaspool etendada. Nimekirjavälise lavastuse kulud ei hüvitata. Etendusasutuse kodulehel märgitakse toetust saavate lavastuste juurde, et need on sobilikud või soovitatavad lastele ja noortele. Etendusasutuse kodulehel rubriigis „lastele ja/või noortele“ või teistes sobilikes rubriikides avaldatakse toetust saavad lavastused.
- 5.4. Programmi nõukogu vaatab nimekirjad läbi ja teeb ettepaneku Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktorile toetust saavate lavastuste nimekirjade kinnitamiseks.
- 5.5. Lavastuste nimekirja uuendatakse kolm korda aastas ja avaldatakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse kodulehel www.rahvakultuur.ee.

Taotlemine

- 5.6. Taotluste esitamise tähtaeg on etenduse toimumise kuule eelneva kuu esimene kuupäev. Juhul, kui 1. kuupäev on puhkepäev või riigipüha, on tähtaeg 1. kuupäevale eelnev tööpäev.
- 5.7. Pärast punktis 5.6 nimetatud tähtaega esitatud taotlusi ei menetleta ja toetust ei eraldata.
- 5.8. Vastavalt teatri ja vastuvõtja vahelisele kokkuleppele esitab teater taotluse TMS-is <https://toetused.kul.ee/>
- 5.9. TMS-is kooskõlastab maakonna rahvakultuurispetsialist etenduse toimumise programmi koordinaatoriga 2 nädala jooksul pärast taotluse esitamist.
- 5.10. Eesti Rahvakultuur Keskuse direktori käskkirjaga kinnitatud otsus edastatakse programmi koordinaatori poolt TMS-i teavituste kaudu kõikidele osapooltele, sh nii vastuvõtjale kui teatritele.
- 5.11. Toetusest keeldumise korral esitatakse konkreetne ja üheselt mõistetav põhjendus.
- 5.12. Kooskõlastuse korral sõlmib vastuvõtja teatriga leppe, mis tagab etenduse toimumise määratud ajal ja kohas.
- 5.13. Toetuse saaja ja/või vastuvõtja eksponeerib toetuse andja ja/või Kultuuriministeriumi logo ja/või programmi nimetust „Teater maal“ kõigil toetuse abil korraldatud etendustel nt reklaam, koduleht. Vajalikud logod on leitavad toetuse andja kodulehelt.

Hüvitamine

- 5.14. Alamsuuna raames hüvitatakse teatritele järgmised kulud vastavalt programmi nõukogu poolt määratud hüvitiste suurusele:
 - 5.14.1 transpordikulud (sõiduautod kuni 30 senti ühe kilomeetri kohta; teatrite omanduses olev veoauto ja buss kuni 60 senti kilomeetri kohta, renditud veoauto ja buss kuni 90 senti kilomeetri kohta) – hüvitamise aluseks on sõidukulud tõendav kuludokument;
 - 5.14.2 kulud üleveole praamiga – hüvitamise aluseks on inimeste ja transpordivahendite üleveo kuludokument;
 - 5.14.3 ööbimiskulud (kuni 30€ ühe inimese kohta üheks ööks) – hüvitamise aluseks on ööbimist ning selle maksumust tõendav kuludokument. Ööbimisega seonduvaid kulutusi hüvitatakse seoses väljasõiduga saartele ja seoses väljasõitudega mandril juhul, kui ööbimine jääb kahe järjestikuse etenduspäeva vahele ja ööbimiskulud on samaväärsed või väiksemad kui etenduskoha ning teatri lähtekoha vahel edasi-tagasi sõidukulud. Laste- ja noorte etenduste andmise puhul hüvitatakse ööbimiskulud juhul, kui tehniline ülesehitus nõuab kohale minekut eelmisel päeval ja etenduse algusaeg on päeva esimeses pooles;
 - 5.14.4 üürikulud (maksimum summa 400€) – hüvitamise aluseks on üürikulu tõendav kuludokument.
- 5.15. Kulutusi hüvitatakse ainult väljaspool lavastuse statsionaari ja teatrilinnu (va Kuressaare) toimuvate etenduste korral.
- 5.16. Etenduse andmiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks esitab teater aruande 1 kuu jooksul peale etenduse toimumist TMS-is.
- 5.17. Kui aruandes esineb puudusi, annab programmi koordinaator tähtaja puuduste kõrvaldamiseks.
- 5.18. Puuduste tähtaegselt kõrvaldamata jätmisel on õigus jätta kulud hüvitamata.
- 5.19. Toetuse eraldamiseks aluseks on Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkiri.
- 5.20. Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul peale aruande kuludokumentide kinnitamist ja toetuse summa korrigeerimist toetuse andja poolt.

6. „LAPSED TEATRISSE“

- 6.1. Toetuste eesmärk on hüvitada laste- ja noortegruppidele lavastuste statsionaaris külastamisega seotud transpordikulud.
- 6.2. Programmi nõukogu määrab iga-aastaselt alamsuuna:
 - 6.2.1. rahaliste vahendite suuruse programmi üldmahust;
 - 6.2.2. hüvitiste suurused.
- 6.3. Alamsuunast saavad toetust taotleda laste- ja noortegrupid, mis asuvad etenduse toimumiskohast kaugemal kui 50 km.
- 6.4. Teatrid esitavad kolm korda aastas – 31. jaanuar, 31. mai ja 31. august programmi nõukogule nimekirja lavastustest, mida paratamatute asjaolude tõttu ei ole võimalik etendada väljaspool statsionaari.
- 6.5. Programmi nõukogu vaatab nimekirjad läbi ja teeb ettepaneku Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktorile toetust saavate lavastuste nimekirjade kinnitamiseks.
- 6.6. Laste- ja noortelavastuste nimekirja uuendatakse kolm korda aastas ja avaldatakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse kodulehel www.rahvakultuur.ee.

Taotlemine

- 6.7. Taotluste esitamise tähtaeg on etenduse toimumise kuule eelneva kuu esimene kuupäev. Juhul, kui 1. kuupäev on puhkepäev või riigipüha, on tähtaeg 1. kuupäevale eelnev tööpäev.
- 6.8. Pärast punktis 6.7 nimetatud tähtaega esitatud taotlusi ei menetleta ja toetust ei eraldata.
- 6.9. TMS-is kooskõlastab maakonna rahvakultuurispetsialist etenduse toimumise programmi koordinaatoriga 2 nädala jooksul pärast taotluse esitamist.
- 6.10. Eesti Rahvakultuur Keskuse direktori käskkirjaga kinnitatud otsus edastatakse programmi koordinaatori poolt TMS-i teavituste kaudu kõikidele osapooltele, sh nii vastuvõtjale kui teatrile.
- 6.11. Toetusest keeldumise korral esitatakse konkreetne ja üheselt mõistetav põhjendus.
- 6.12. Toetuse saaja ja/või vastuvõtja eksponeerib toetuse andja ja/või Kultuuriministeeriumi logo ja/või programmi nimetust „Teater maal“ kõigil toetuse abil korraldatud etendustel nt reklaam, koduleht. Vajalikud logod on leitavad toetuse andja kodulehelt.

Hüvitamine

- 6.13. Alamsuuna raames hüvitatakse laste- ja noortegruppe esindavatele juriidilistele organisatsioonidele järgmised kulud vastavalt programmi nõukogu poolt määratud hüvitiste suurusele:
 - 6.13.1. transpordikulud (1.20€ ühe kilomeetri kohta) – hüvitamise aluseks on sõidukulud tõendav kuludokument;
 - 6.13.2. kulud üleveole praamiga – hüvitamise aluseks on inimeste ja transpordivahendite üleveo kuludokument
- 6.14. Etenduse külastamiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks esitab laste- ja noortegrupi esindav juriidiline organisatsioon ühe kuu jooksul peale etenduse toimumist TMS-is aruande.
- 6.15. Kui aruandes esineb puudusi, annab programmi koordinaator tähtaja puuduste kõrvaldamiseks.
- 6.16. Puuduste tähtaegselt kõrvaldamata jätmisel on õigus jätta kulud hüvitamata.
- 6.17. Toetuse eraldamiseks aluseks on Eesti Rahvakultuuri Keskuse direktori käskkiri.
- 6.18. Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul peale aruande kuludokumentide kinnitamist ja toetuse summa korrigeerimist toetuse andja poolt.

7. Aruandlus ja toetuse kasutamise kontroll

- 7.1. Toetuse andjal on õigus igal ajal kontrollida toetuse kasutamise vastavust taotlusele, nõudes lisaks taotluses kokkulepitule toetuse saajalt toetusega seotud originaaldokumente ja andmeid, hinnates toetuse kasutamise sihipärasust ja tulemuslikkust.
- 7.2. Toetuse saaja on kohustatud esitama toetuse andja poolt kirjaliku nõude esitamisel toetuse arvelt tehtud kulud tõendavaid kulu- ja maksedokumente või muid dokumente ja selgitusi, mis tõendavad toetuse sihipärasust kasutamist.

8. Poolte kohustused

- 8.1. Toetuse saaja kohustub:
 - 8.1.1. kasutama toetust vastavalt relemendile, taotluses kirjeldatud tingimustel ning eesmärkidel;

- 8.1.2. pidama toetuse kasutamise kohta arvestust ning säilitama toetuse taotlemise ja tegevuste teostamisega seotud dokumentatsiooni vastavalt raamatupidamise seadusele või kui toetus on vähese tähtsusega abi või riigiabi, siis säilitama dokumente kümme aastat alates kuupäevast, mil abi anti;
 - 8.1.3. teavitama viivitamata toetuse andjat kõigist asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada toetuse saaja kohustuste täitmist või muudest probleemidest, mis esinevad toetuse saaja kohustuste täitmisel;
 - 8.1.4. juhul kui etendus jääb ära näitleja haigestumise tõttu, kuid kulutused (näit. lava ülesehitus, valgusproov) etendust vastu võtvas kultuuriasutuses on tehtud, siis hüvitatakse kuni 50 % kinnitatud toetusest pärast aruande kinnitamist.
- 8.2. Toetus makstakse välja 10 tööpäeva jooksul peale aruande kuludokumentide kinnitamist ja toetuse summa korrigeerimist toetuse andja poolt.
 - 8.3. Juhul, kui toetust saavate lavastuste nimekirjas olevate lavastustega kahe aasta jooksul väljasõite pole toimunud arvatakse lavastused nõukogu otsusega nimekirjast välja.

9. Vastutus

- 9.1. Pooled täidavad oma kohustusi mõistlikult, hoolikalt ja heas usus arvestades tavasid ja praktikat.
- 9.2. Toetuse andjal on õigus nõuda toetuse saajalt viivist 0,05% tasumisele kuuluvast summast iga toetuse tagastamisega viivitatud päeva eest.
- 9.3. Toetuse andja võib peatada toetuse väljamaksmise ja/või nõuda toetuse saajalt leppetrahvi 9% toetuse summast ja/või kokkuleppest taganeda ja/või nõuda antud toetus tagasi juhul, kui toetuse saaja ei täida kokkulepitud kohustusi sh:
 - 9.3.1 toetust ei ole kasutatud ettenähtud korras ja tingimustel;
 - 9.3.2 ilmneb, et toetust on kasutatud mitteabikõlblike kulude hüvitamiseks;
 - 9.3.3 ilmneb, et esitatud kuludokumente on kasutatud toetuse saajale eraldatud muu toetuse aruande või vahearuande kuludokumendina;
 - 9.3.4 toetuse saaja on esitanud valeandmeid või varjanud andmeid.
- 9.4. Kokkuleppe rikkumine on vabandatu, kui kohustuse rikkumise põhjuseks on väärramatu jõud võlaõigusseaduse § 103 tähenduses. Pool peab teist poolt väärramatu jõu asjaolude ilmnenemisest ja lõppemisest kohe teavitama. Kui väärramatu jõud kestab kauem kui 3 kuud, on mõlemal pooltel õigus kokkuleppest taganeda.
- 9.5. Vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlused kohtus.