



## MINISTRI KÄSKKIRI

Tallinn

07.07.2023

nr 166

### Vaimse kultuuripärandi nõukogu moodustamine

Vabariigi Valitsuse 9. juuni 2022. a määruse nr 62 "Kultuuriministeeriumi põhimäärus" § 13 lõike 1 alusel:

1. Moodustan vaimse kultuuripärandi nõukogu (edaspidi *nõukogu*) UNESCO vaimse kultuuripärandi kaitse konventsiooni sisuliste põhimõtete rakendamiseks järgmises koosseisus:

Esimees:

**Eino Pedanik** - Kultuuriministeerium, rahvakultuurinõunik

Aseesimees:

**Reesi Sild** - Kultuuriministeerium, muinsuskaitseenõunik

Liikmed:

- Anneli Banner** - Eesti Vabaõhumuuseum, püsinäituse kuraator
- Küllil Eichenbaum** - Võru Instituut, teadus- ja arendusosakonna juhataja
- Inga Ronk** - Eesti Pärimusmuusika Keskus, teabekogu ja poe juhataja
- Triin Kusmin** - Riigimetsa Majandamise Keskus, pärandkultuuri spetsialist
- Kristin Kuutma** - Tartu Ülikool, kultuuriteaduste instituudi vaimse kultuuripärandi rakendusuringute UNESCO õppetooli juhataja ja kultuuriteaduste professor
- Marju Kõivupuu** - Tallinna Ülikool, humanitaarteaduste instituut, maastiku ja kultuuri keskus, vanemteadur
- Piret Leskova** - MTÜ Loomise Maailm, MTÜ Mulgi Ukuvakk
- Ene Lukka-Jegikjan** - pärimuskoolitaja
- Ave Matsin** - Tartu Ülikool, Viljandi kultuuriakadeemia, pärandtehnoloogia õppekava programmijuht
- Marleen Metslaid** - Eesti Rahva Muuseum, teadur
- Kerli Nõges** - Maaeluministeerium, valdkonnajuht, põllumajanduspoliitika osakond
- Janika Oras** - Eesti Kirjandusmuuseum, Eesti Rahvaluule Arhiiv, vanemteadur

<b>Ly Renter</b>	-	Muinsuskaitseamet, Harjumaa nõunik
<b>Helgi Põllo</b>	-	SA Hiiumaa Muuseumid, teadusdirektor
<b>Margit Siim</b>	-	Kultuuriministeerium, UNESCO Eesti rahvuslik Komisjon, kultuuriprogrammi koordinaator
<b>Sirli Zupping</b>	-	Haridus- ja Teadusministeerium, nõunik
<b>Lauri Õunapuu</b>	-	Eesti Folkloorinõukogu

2. Kinnitan nõukogu töökorra (juurde lisatud).
3. Tunnistan kehtetuks kultuuriministri 4. detsembri 2017. a käskkirja nr 265 „Vaime kultuuripärandi nõukogu moodustamine“.
4. Nõukogu volitused kehtivad viis aastat alates käskkirja allkirjastamisest.
5. Nõukogu tegevusega kaasnevad kulud kaetakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse eelarvevahenditest.
6. Nõukogu töö eest vastutab Kultuuriministeeriumi kultuuriväärtuste osakond.
7. Nõukogu tööd korraldab Eesti Rahvakultuuri Keskus.

(allkirjastatud digitaalselt)  
Heidy Purga

### Vaimse kultuuripärandi nõukogu töökord

1. Vaimse kultuuripärandi nõukogu (edaspidi *nõukogu*) on Kultuuriministeeriumi juurde moodustatud ekspertide kogu.
2. Nõukogu nimetus inglise keeles on *Estonian Council for Intangible Cultural Heritage*.
3. Nõukogu lähtub oma tegevuses UNESCO vaimse kultuuripärandi kaitse konventsioonist, Eesti Vabariigi põhiseadusest, teistest õigusaktidest ja käesolevast töökorrast.
4. Nõukogu ülesanded on:
  - 4.1. vaimse kultuuripärandi hoidmist ja väärtustamist puudutava teabe vahetamine ja levitamine;
  - 4.2. vaimse kultuuripärandi alaste tegevussuundade ja kaitsemeetmete väljatöötamine, vastavate ettepanekute esitamine Kultuuriministeeriumile ning teistele täideviivatele organitele;
  - 4.3. Kultuuriministeeriumi, Eesti Rahvakultuuri Keskuse ja teiste vaimse kultuuripärandi jätkusuutlikkust toetavate asutuste ning organisatsioonide nõustamine vaimse kultuuripärandiga seotud küsimustes;
  - 4.4. Eesti vaimse kultuuripärandi nimistu sissekannete koostamise toetuse ideekavandi hindamine ja sissekannete kinnitamine.
5. Nõukogu töövorm on koosolek, vajadusel elektrooniline koosolek.
6. Nõukogu tööd juhib esimees.
7. Nõukogu esimehe ülesanded on:
  - 7.1. esindada nõukogu;
  - 7.2. teha Eesti Rahvakultuuri Keskuse vaimse kultuuripärandi osakonnale ettepaneku kutsuda kokku nõukogu koosolek (edaspidi *koosolek*). Ettepaneku koosoleku kokkukutsumiseks teeb nõukogu esimehe puudumisel nõukogu aseesimees. Ettepaneku koosoleku kokkukutsumiseks nõukogu esimehele võib teha iga nõukogu liige;
  - 7.3. juhatada koosolekut. Esimehe puudumisel juhatab koosolekut nõukogu aseesimees.
8. Koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid mitte vähem kui kaks korda aastas.
9. Koosolekuteade ja päevakord saadetakse kõigile nõukogu liikmetele e-postiga vähemalt kümme tööpäeva enne koosolekut.
10. Nõukogu on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtavad osa vähemalt pooled nõukogu liikmed. Igal nõukogu liikmel on üks hääl.
11. Nõukogu otsused võetakse vastu hääletusel. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud nõukogu liikmetest.

12. Vajadusel kaasab nõukogu oma töösse hääleõiguseta spetsialiste ja eksperte.
13. Koosolekud, sh elektroonilised koosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla nõukogu esimees või aseesimees ja protokollija. Protokolle säilitatakse Eesti Rahvakultuuri Keskuse dokumendihaldussüsteemis.
14. Koosoleku protokoll kantakse järgmised andmed:
  - 14.1. koosoleku aeg ja koht;
  - 14.2. osalenud inimeste nimed;
  - 14.3. koosoleku juhataja ja protokollija nimi;
  - 14.4. vastuvõetud otsused ja hääletustulemused;
  - 14.5. arutelu käik eriarvamusi tekitanud küsimustes.
15. Elektroonilise koosoleku protokoll kantakse vähemalt järgmised andmed:
  - 15.1. osalenud inimeste nimed;
  - 15.2. protokollija nimi;
  - 15.3. vastuvõetud otsused ja hääletustulemused.
16. Elektroonilisele koosoleku protokollile lisatakse nõukogu liikmete elektrooniliselt esitatud arvamused.
17. Protokoll saadetakse viie tööpäeva jooksul e-postiga kõigile nõukogu liikmetele.
18. Nõukogu tööd korraldab Eesti Rahvakultuuri Keskuse vaimse kultuuripärandi osakond.
19. Eesti Rahvakultuuri Keskuse vaimse kultuuripärandi osakond nõukogu töö korraldamisel:
  - 19.1. teatab nõukogu liikmetele nõukogu esimehe või tema puudumisel aseesimehe ettepanekul koosolekust ja koosoleku päevakorrast e-posti teel;
  - 19.2. valmistab ette koosoleku materjalid ja saadab need nõukogu liikmetele;
  - 19.3. korraldab koosoleku protokollimise;
  - 19.4. esitab nõukogule hindamiseks nimistu sissekannete koostamise toetuse ideekavandid;
  - 19.5. esitab nõukogule kinnitamiseks Eesti vaimse kultuuripärandi nimistu sissekannete nimekirja.